



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.11.2024

№ 1497

Великий Новгород

О проведении повторной проверки и перепроверки итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Новгородской области от 18.10.2024 № 1354, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить:

Порядок проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения);

Порядок перепроверки работ участников итогового сочинения (изложения).

Министр

Д.Н. Яковлев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Новгородской
области

от 20.11.2024 № 1497

Порядок проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения)

1. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку написанного ими итогового сочинения (изложения) другой комиссией по проверке итогового сочинения (изложения).

2. Заявление на повторную проверку написанного им итогового сочинения (изложения) обучающийся подает в течение двух рабочих дней после ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Обучающиеся подают заявление на повторную проверку итогового сочинения (изложения) в произвольной форме в организацию, в которой они осваивают образовательные программы среднего общего образования.

4. Руководитель организации в день подачи заявления передает его в министерство образования Новгородской области (далее министерство).

5. Повторная проверка осуществляется экспертной комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) по поручению министерства.

6. Региональный центр обработки информации Новгородской области (далее РЦОИ) предоставляет экспертной комиссии отсканированные изображения бланков итогового сочинения (изложения) в течение двух рабочих дней со дня издания приказа министерства о проведении повторной проверки.

7. Экспертная комиссия осуществляет повторную проверку в течение двух рабочих дней со дня поступления из РЦОИ отсканированных изображений бланков итогового сочинения (изложения) и направляет протокол повторной проверки итогового сочинения (изложения) для утверждения в государственную экзаменационную комиссию Новгородской области (далее ГЭК) в день ее проведения.

8. ГЭК рассматривает результаты повторной проверки в течение одного рабочего дня со дня поступления протокола повторной проверки итогового сочинения (изложения) и принимает решение об утверждении результатов повторной проверки.

9. Ответственный секретарь ГЭК направляет в РЦОИ протокол заседания ГЭК об утверждении результатов повторной проверки и протокол повторной проверки итогового сочинения (изложения) в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания ГЭК.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Новгородской
области

от 20.11.2024 № 1497

Порядок перепроверки работ участников итогового сочинения (изложения)

1. В целях контроля за объективностью оценивания итогового сочинения (изложения) государственная экзаменационная комиссия Новгородской области (далее ГЭК) вправе принять решение о перепроверке отдельных сочинений (изложений) по итогам проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области (далее перепроверка) до 1 марта года, следующего за годом проведения итогового сочинения (изложения).

2. Перепроверка осуществляется экспертной комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) по поручению министерства образования Новгородской области.

3. Региональный центр обработки информации Новгородской области (далее РЦОИ) предоставляет экспертной комиссии отсканированные изображения бланков итогового сочинения (изложения) в течение двух рабочих дней со дня принятия ГЭК решения о перепроверке.

4. Экспертная комиссия осуществляет перепроверку в течение двух рабочих дней со дня поступления из РЦОИ отсканированных изображений бланков итогового сочинения (изложения) и направляет протокол перепроверки итогового сочинения (изложения) для утверждения в ГЭК в день ее проведения.

5. ГЭК рассматривает результаты перепроверки в течение одного рабочего дня со дня поступления протокола перепроверки итогового сочинения (изложения) и принимает решение об утверждении результатов перепроверки.

6. Ответственный секретарь ГЭК направляет в РЦОИ протокол заседания ГЭК об утверждении результатов перепроверки и протокол перепроверки итогового сочинения (изложения) в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания ГЭК.

7. Информирование о перепроверке и о результатах перепроверки работ итогового сочинения (изложения) выпускников текущего года осуществляется в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, экстернов в образовательных организациях, выбранными экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Информирование участников единого государственного экзамена (выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам

среднего профессионального образования) о перепроверке и о результатах перепроверки осуществляется органами управления образованием городского округа, муниципальных районов, муниципальных округов области.