

ПРИНЯТО
С учётом мнения
Общего собрания работников
(протокол № 1 от 02.09.2024)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 57 от 02.09.2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа д.Волок» (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание работников Учреждения) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания работников Учреждения является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работников Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания работников Учреждения.

2.1. Деятельность Общего собрания работников Учреждения направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения.

- 3.1. В компетенцию общего собрания работников Учреждения входит:
- принятие Устава Учреждения, внесение изменений в него;

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- выбор в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения ее укреплению;

4. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения.

4.1. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

4.2. На заседания Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников Учреждения действует неопределенный срок и созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения общего собрания не позднее, чем за три дня до его созыва.

4.4. Вопросы для обсуждения на общем собрании работников Учреждения вносятся членами общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания общего собрания.

4.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения.

4.6. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.5. Деятельность совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

4.7. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием.

4.8. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников Учреждения принимается большинством голосов присутствующих.

4.9. Заседания общего собрания работников Учреждения протоколируются. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

4.10. Решение общего собрания работников Учреждения доводится до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение трех рабочих дней после прошедшего заседания.

4.11. Общее собрание работников учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

6.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.

6.6. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в делах и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.