

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического совета

Протокол от 29.12.2022 № 4

РАССМОТРЕНО

на собрании трудового коллектива

29.12.2022 года, протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Степанова

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. И формирование пакета документов, необходимого для работы по предупреждению коррупционных проявлений	Январь - декабрь	Директор школы Степанова Е.В.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при администрации, педагогических советах. Общих собраниях трудового коллектива школы. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Январь - декабрь	Директор школы Степанова Е.В. Заместитель директора по УВР Артемьева О.П.
3	Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности, а также с положением «Кодекс профессиональной этики педагогических работников МАОУ СОШ д. Волок»	Сентябрь	Директор школы Степанова Е.В.

4	Осуществление контроля за Соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Январь - декабрь	Директор школы Степанова Е.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции Иванова С.П.
5	Мониторинг декларирования отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем при осуществлении закупок у единственного поставщика)	март	Директор школы Степанова Е.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции Иванова С.П.
6	Анализ информации об участниках закупки (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами комиссии по осуществлению закупок	Январь-декабрь	Директор школы Степанова Е.В.
7	Контроль получения, учёта, хранения, заполнения и порядок выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, занесение информации о выданных документах в ФИС ФРДО	Июль	Директор школы Степанова Е.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции Иванова С.П.
8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение..	Январь-декабрь	Администрация школы, классные руководители

9	Информирование граждан об их правах на получение образования	Январь-декабрь	Администрация школы, классные руководители
10	Организация и проведение Инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ СОШ д.Волок, отбора обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах	Январь-декабрь	Директор школы Степанова Е.В.
12.	Организация финансово-хозяйственной деятельности Школы в соответствии с Утвержденным учредителем Планом финансово-хозяйственной деятельности	Январь-декабрь	Директор школы Степанова Е.В.
13.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: - законностью формирования и расходования внебюджетных средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Январь-декабрь	Директор школы Степанова Е.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции Иванова С.П.
14	Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения ГИА; обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Артемьева О.П.

15	<p>Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся</p>	Август-сентябрь	<p>Заместитель директора по УВР Артемьева О.П.</p> <p>Педагогические работники школы</p>
16	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации обучающихся; - аттестация педагогических работников школы; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности школы; - создание системы информирования о качестве образования - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия). 	Январь-декабрь	<p>Директор школы Степанова Е.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Артемьева О.П.</p>
17	<p>Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции</p>	Январь-декабрь	<p>Директор школы Степанова Е.В. Ответственный за ведение официального сайта школы</p> <p>Тишина О.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции</p> <p>Иванова С.П.</p>

18	Участие обучающихся школы в ежегодном конкурсе, организованном прокуратурой Новгородской области «Как я вижу коррупцию»	Декабрь	Заместитель директора по ВР Буткина О.В., классные руководители
19	Организация и проведение школьных мероприятий в рамках международного дня борьбы с коррупцией	09 декабря	Заместитель директора по УВР Артемьева О.П., классные руководители
20	Организация и проведение встреч обучающихся и педагогов школы с представителями правоохранительных органов	Январь-декабрь	Заместитель директора по УВР Артемьева О.П., классные руководители
21	Организация и проведение Родительского собрания по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся»	Март 2023 года	Заместитель директора по УВР Артемьева О.П., классные руководители
22	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Январь-декабрь	Директор школы Степанова Е.В. Председатель комиссии по противодействию коррупции Иванова С.П.